

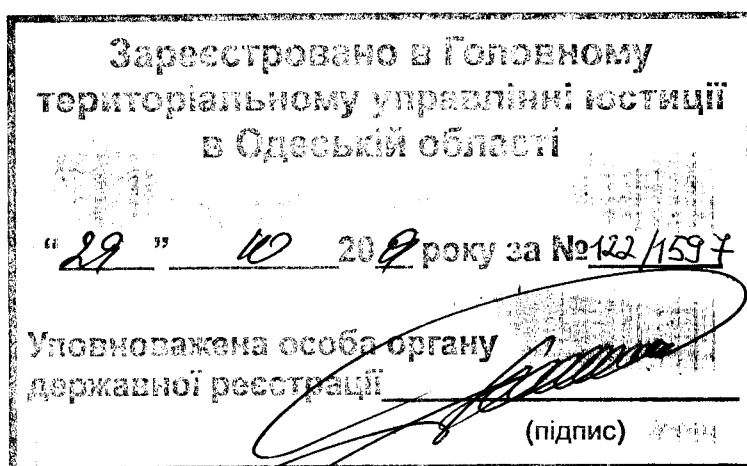


**ТАТАРБУНАРСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**  
**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

04 жовтня 2019 року

Татарбунари

№ 197/А-2019



**Про затвердження Положення про Почесну грамоту та Подяку голови Татарбунарської районної державної адміністрації Одеської області**

Відповідно до статей 6, 39, частини першої статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», з метою відзначення та заохочення за вагомі здобутки у забезпеченні розвитку економічної, науково-технічної, соціально-культурної, військової, громадської та інших сфер діяльності, високі досягнення, високу професійну майстерність, мужність та відвагу, діяльність із зміцнення законності та правопорядку, миротворчу, благодійну, гуманістичну та громадську діяльність, захист державних інтересів України, зразкове виконання службових обов'язків, а також з нагоди державних, професійних свят, пам'ятних і ювілейних дат:

1. Затвердити Положення про Почесну грамоту та Подяку голови Татарбунарської районної державної адміністрації Одеської області, що додається.

2. Відділу діловодства та доступу до публічної інформації апарату Татарбунарської районної державної адміністрації Одеської області (Івкіна Н.К.) забезпечити подання цього розпорядження на державну реєстрацію відповідно до Указу Президента України від 03 жовтня 1992 року № 493 «Про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади».

3. Розпорядження набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Голова районної  
державної адміністрації



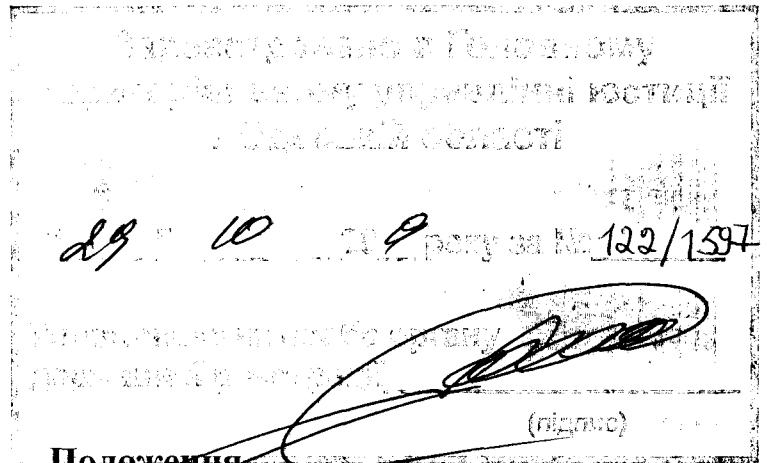
Р.І. Пітак

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

Татарбунарської районної державної  
адміністрації Одеської області

04 жовтня 2019 року № 197/А-2019



**Положення**

**про Почесну грамоту та Подяку голови Татарбунарської районної  
державної адміністрації Одеської області**

1. Почесна грамота та Подяка голови Татарбунарської районної державної адміністрації Одеської області (далі – грамота та Подяка) є заохоченням та формою відзначення за вагомі здобутки у забезпеченні розвитку економічної, науково-технічної, соціально-культурної, військової, громадської та інших сфер діяльності, високі досягнення, високу професійну майстерність, мужність та відвагу, діяльність із зміцнення законності та правопорядку, миротворчу, благодійну, гуманістичну діяльність, захист державних інтересів України, зразкове виконання службових обов'язків, а також з нагороди державних, професійних свят, пам'ятних і ювілейних дат.

2. Відзначаються Почесною грамотою або Подякою трудові колективи підприємств, установ, організацій усіх форм власності та господарювання, громадські об'єднання, громадяни України, які проживають на території

Татарбунарського району Одеської області та зробили значний внесок у розвиток району.

3. Почесною грамотою або Подякою можуть бути відзначені також представники інших регіонів України, які особистою участю внесли значний вклад у розвиток Татарбунарського району Одеської області або його населених пунктів.

4. Подання про нагородження Почесною грамотою або про оголошення Подяки подаються на ім'я голови Татарбунарської районної державної адміністрації Одеської області (далі – райдержадміністрація) державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями усіх форм власності, громадськими об'єднаннями, творчими та іншими спілками за підписами їх керівників не пізніше як за двадцять днів до нагородження (дата державного, професійного свята, визначної події, ювілею особи, підприємства, установи, організації, проведення заходів, з якими пов'язується відзначення).

Нагородження Почесною грамотою може проводитись за особистою ініціативою голови.

Документи для нагородження, подані із порушенням зазначеного терміну, повертаються державним органам, органам місцевого самоврядування, підприємствам, установам, організаціям усіх форм власності, громадським об'єднанням, творчим та іншим спілкам, які готували подання.

У поданні зазначаються заслуги за трудові досягнення працівника, що стали підставою для висунення його кандидатури. У поданні також вказується:

1) щодо громадянина – прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, повна назва займаної посади та повна назва підприємства, установи, організації, на якому або в якій працює. До подання додаються також біографічна довідка, копія першої сторінки паспорта особи, яка представлена до нагородження;

2) щодо трудового колективу підприємства, установи, організації – повна юридична назва, підстави для нагородження.

5. До відзначення Почесною грамотою або Подякою можуть бути представлені особи, які мають стаж роботи в державних органах, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах, організаціях усіх форм власності, громадських об'єднаннях, творчих та інших спілках не менше одного року.

6. Нагороджені Почесною грамотою або Подякою можуть бути вшановані цими нагородами повторно, але не раніше як через два роки після попереднього нагородження.

7. Рішення про нагородження Почесною грамотою або про оголошення Подяки приймається головою райдержадміністрації шляхом видання відповідного розпорядження голови райдержадміністрації.

Підготовка тексту Почесної грамоти або Подяки, проекту розпорядження голови райдержадміністрації здійснюється сектором організаційної роботи та інформаційної політики апарату райдержадміністрації.

8. Почесна грамота або Подяка скріплюється підписом голови та гербовою печаткою райдержадміністрації.

9. Вручення Почесної грамоти, оголошення Подяки здійснює голова райдержадміністрації або за його дорученням заступники голови райдержадміністрації в обстановці урочистості і широкої гласності.

10. Облік осіб, відзначених Почесною грамотою або Подякою, ведеться сектором організаційної роботи та інформаційної політики апарату райдержадміністрації.

11. В особовій справі та трудовій книжці (облікових документах військовослужбовців), відзначених Почесною грамотою або Подякою, робиться відповідний запис із зазначенням дати і номера розпорядження.

12. Дублікат почесної грамоти або подяки не видається.

Виконуючий обов'язки керівника  
апарату районної державної адміністрації



Н.К. Івкіна